

REGULAMIN PROMOCJI „MAŁA SPÓŁKA – PROSTY PAKIET”

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki korzystania z promocji pod nazwą „**Mała Spółka – Prosty Pakiet**” (dalej: „Promocja”), organizowanej przez **Kancelaria Mochnacz Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, ul. Świeradowska 44B, 02-662 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000650600, NIP 5213758338, REGON 366023300, zwaną dalej „Biurem”.
2. Promocja skierowana jest wyłącznie do **nowych klientów Biura**, prowadzących działalność gospodarczą w formie **spółki z ograniczoną odpowiedzialnością** (dalej: „Klient”).
3. Celem Promocji jest umożliwienie małym spółkom prowadzącym pełne księgi rachunkowe skorzystania z uproszczonego, ryczałtowego modelu rozliczenia za usługi księgowe, w oparciu o liczbę dokumentów księgowych przekazywanych miesięcznie.

§2

Zakres Promocji

1. Promocją objęta jest usługa **usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych** w rozumieniu ustawy o rachunkowości oraz §1 umów zawieranych przez Biuro, w zakresie czynności wymienionych w Załączniku nr 3 do umowy („Specyfikacja przedmiotu umowy”).
2. Promocja obejmuje prowadzenie pełnej księgowości spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, wraz z obowiązkowymi rozliczeniami podatkowymi (CIT, VAT, JPK) oraz przygotowaniem standardowych zestawień finansowych.
3. Promocja nie obejmuje usług kadrowo-płacowych, rozliczeń ZUS, sporządzania sprawozdań finansowych rocznych ani usług doradczych, które są rozliczane zgodnie z obowiązującym **Cennikiem usług dodatkowych** Biura.

§3

Warunki udziału w Promocji

1. Promocja przeznaczona jest wyłącznie dla nowych Klientów, którzy:
 1. prowadzą księgi rachunkowe (pełna księgowość),
 2. przekazują miesięcznie **nie więcej niż 10 dokumentów księgowych**,
 3. nie zatrudniają pracowników lub zatrudniają ich w sposób rozliczany osobno wg cennika płacowego,
 4. przekazują dokumenty **wyłącznie drogą elektroniczną** za pośrednictwem systemu **SaldeoSMART**, e-Księgowy, RAKS lub innego systemu zaakceptowanego przez Biuro,
 5. zawrą nową umowę z Biurem po dacie wejścia w życie niniejszego Regulaminu.
 2. Promocja nie obejmuje klientów, którzy w okresie ostatnich 12 miesięcy przed jej rozpoczęciem pozostawali w jakimkolwiek stosunku umownym z Biurem.
 3. Biuro zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Klienta do Promocji bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku stwierdzenia, że liczba dokumentów lub charakter działalności nie odpowiada profilowi „małej spółki”.
-

§4

Zasady rozliczania

1. Klient zakwalifikowany do Promocji uiszcza miesięczne wynagrodzenie w wysokości **499,00 zł (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt złotych) netto**, obejmujące prowadzenie ksiąg rachunkowych dla maksymalnie 10 dokumentów miesięcznie.
2. Limit 10 dokumentów obejmuje łącznie: faktury zakupu, faktury sprzedaży, raporty kasowe, raporty fiskalne oraz inne dowody księgowe stanowiące podstawę zapisów w księgach.
3. W przypadku przekroczenia limitu, w danym miesiącu Biuro dokonuje rozliczenia **według standardowej stawki godzinowej** określonej w §2 ust. 3 Umowy Zlecenia oraz w Cenniku usług dodatkowych.
4. Promocyjna stawka 499 zł netto nie obejmuje czynności dodatkowych, wskazanych w §II Specyfikacji (np. korekty deklaracji, sprawozdania finansowego, opracowanie regulaminów, konsultacji).

5. Wszelkie płatności w ramach Promocji podlegają powiększeniu o podatek VAT wg obowiązującej stawki.

§5

Okres obowiązywania Promocji

1. Promocja obowiązuje od dnia **1 listopada 2025 r.** do odwołania.
2. Biuro może zakończyć Promocję w dowolnym czasie, z zachowaniem **miesięcznego okresu wypowiedzenia**, poprzez publikację stosownej informacji na stronie internetowej www.kancelaria-mochnacz.pl oraz przesłanie zawiadomienia Klientom objętym Promocją.
3. Zakończenie Promocji nie narusza ważności dotychczas zawartych umów; po upływie okresu obowiązywania Promocji Klient przechodzi automatycznie na standardowy tryb rozliczenia według czasu pracy.

§6

Postanowienia końcowe

1. Promocja nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, a jedynie zaproszenie do zawarcia umowy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie mają postanowienia:
 - o obowiązujących umów Biura,
 - o Załączników do umowy (w szczególności Załącznika nr 3 – Specyfikacji przedmiotu umowy oraz Załącznika nr 5 – Cennika usług dodatkowych),
 - o przepisów Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o rachunkowości.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2025 r.
4. Wszelkie spory wynikające z interpretacji lub stosowania niniejszego Regulaminu rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Biura.